

**PERNYATAAN KEHILANGAN/KERUSAKAN & PERMOHONAN  
PENCETAKAN ULANG BUKU POLIS**

Saya yang bertandatangan dibawah ini :

Nama Pemegang Polis : \_\_\_\_\_  
Nama Tertanggung : \_\_\_\_\_  
No Polis : \_\_\_\_\_  
No. KTP/SIM/Paspor : \_\_\_\_\_  
Alamat : \_\_\_\_\_  
: \_\_\_\_\_  
No. Telp/HP : \_\_\_\_\_  
Email : \_\_\_\_\_

Menyatakan bahwa saya telah mengalami kehilangan/kerusakan buku polis dan mohon dapat dilakukan pencetakan ulang atas kehilangan/kerusakan tersebut diatas. Dengan ini saya menyatakan bersedia untuk mengikuti dan memenuhi segala prosedur (termasuk namun tidak terbatas pada pencetakan data polis terbaru) dan menanggung biaya pencetakan ulang sebesar Rp. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) serta melampirkan bukti pembayaran bersamaan dengan pengiriman/penyerahan surat pernyataan ini.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan selanjutnya membebaskan PT. Asuransi Jiwa Sequis Financial dari segala tuntutan dan/atau klaim di kemudian hari.

.....,.....20.....

Pemegang Polis,

Meterai Rp. 6.000,-

( ..... )